

Assistant contrôleur de gestion H/F

Au sein de la direction des Finances et de la Commande Publique, le Pôle contrôle de gestion participe à l'accompagnement de la Direction Générale et des Élus dans le pilotage de la stratégie financière en produisant des outils d'aide à la décision. Il accompagne la procédure budgétaire, produit les études et analyses nécessaires au pilotage de l'action communale et élabore des dossiers de financements sur des grands projets structurants de la ville.

MISSIONS

Sous l'autorité du Responsable du Pôle Contrôle de gestion, vous assurerez les missions suivantes :

- Contrôle et suivi des impayés (en lien avec le Trésor Public)
- Contrôle de gestion (élaboration des tableaux de comptes d'exploitation, participation à la préparation de l'enquête budgétaire, contrôle de l'exécution des recettes et études diverses...)
- Organisation des commissions et des groupes de travail en lien avec les activités du pôle (Commission Consultative des Impôts Directs, Commission Consultative des Services Publics Locaux, Amicale du personnel communal)
- Soutien à la recherche et suivi du financement d'investissement

PROFIL

- Formation initiale dans les domaines de la gestion financière et comptable, du contrôle et de l'audit
- Connaissance des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Connaissance des règles essentielles du droit public
- Maîtrise des logiciels de bureautique et des techniques et outils de communication
- Maîtrise du traitement des données et connaissance en mathématiques financières
- Capacité d'organisation et d'autonomie
- Bonne communication orale et écrite

Poste de catégorie B – Horaires variables - Cycle hebdomadaire de travail de 38 heures (possibilité de semaine de 4 jours, 4,5 jours ou 5 jours) - 18 RTT – Télétravail - Rémunération selon conditions statutaires - Prime annuelle – Mutuelle et Prévoyance santé - Amicale du personnel - Forfait mobilité durable – Activités sportives en accès libre à l'heure du déjeuner.

Envoyer C.V. et lettre de motivation

Monsieur Le Maire

Mairie de Neuilly sur Marne / 1, place François Mitterrand 93330 NEUILLY SUR MARNE
ou par mail : candidatures@neuillysurmarne.fr
neuillysurmarne.fr

